



T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI

Sayı : 97354392 - 903.06.04 - 4940
Konu : Kamu Görevinden Çıkarma Teklifleri hk.

YÖK (Hukuk Müşavirliği)
Kayıt No: 60611
02.08.2018 16:33:36 tarihinde
Recep DUMAN giden evrak kaydı
yapılmıştır.



DAĞITIM YERLERİNE

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 01.08.2018 tarihli toplantısında alınan karar çerçevesinde, 31.08.2018 tarihli ve 30495 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ve aynı gün yürürlüğe giren 7145 sayılı "**Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**"un 26. maddesi ile 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen Geçici 35 inci maddenin (B) bendinin yedinci alt bendinde düzenlenen kamu görevinden çıkarılma tekliflerine esas olmak üzere Kurulumuza gönderilecek dosyaların aşağıdaki usul ve esaslara uygun olarak hazırlanması gerekmektedir.

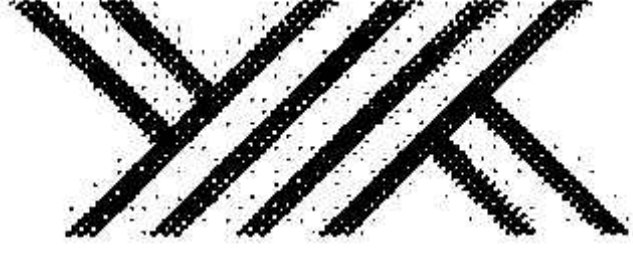
- 1) Kamu görevinden çıkarma teklifine esas teşkil edecek olan dosyanın Rektörlüğünüzce görevlendirilecek bir komisyon marifetiyle hazırlanması;
- 2) Bu komisyonun teşkilinde, komisyon üyelerinin, hakkında çıkarma teklifinde bulunulan şahısla geçmişte herhangi bir husumete konu ilişkilerinin olmaması, haklarında daha önce herhangi bir disiplin cezası verilmemiş olması, idari tecrübesi olanlara öncelik verilmesi ve hakkında inceleme yapılan akademik personelden daha üst veya denk unvana sahip olmaları gibi hususların gözetilmesi;
- 3) Kamu görevinden çıkarma teklifine esas teşkil edecek dosyanın hazırlanmasında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53/A maddesindeki usule ilişkin hükümlerin esas alınması;
- 4) Çıkarma teklifinin hukuki nitelikte somut bilgi, belge ve bulgu ile temellendirilmesi;
- 5) Dosyada yer alan bilgi, belge ve bulgu ile ilgili olarak hakkında dosya tanzim edilene gerekli açıklamaları yapması ve kendisini savunabilmesi için 7 günden az olmamak üzere makul bir süre verilmesi, savunma hakkının tam ve eksiksiz olarak kullandırılması;
- 6) Hakkında dosya tanzim edilenin savunmasının ilgili komisyon tarafından kabul görmemesi halinde bunun komisyon raporunda gerekçelendirilmesi ve komisyon görüşünün oluşmasında istinat edilen delillerin zikredilmesine özen gösterilmesi;
- 7) Çıkarma teklifine esas komisyon raporunun mutlaka Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanması;
- 8) Rektörün ilgili personelin çıkarılması yönündeki kanaatinin teklife esas olmak üzere "açıkça" belirtilmesi;
- 9) Teklife esas dosyanın bir dizi pusulasına bağlanarak Kurulumuza gönderilmesi.

Bu konuda gerekli hassasiyetin gösterilmesini önemle rica ederim.

Prof. Dr. M. İ. Safa KAPICIOĞLU
Başkan Vekili

Dağıtım:

- Üniversite Rektörlüklerine



T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
Hukuk Müşavirliği

Sayı : 97354392-903.06.04-E.60636
Konu : Kamu Görevinden Çıkarma Teklifleri
hk.

TÜM ÜNİVERSİTELER(KEP)NE

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 01.08.2018 tarihli toplantısında alınan karar çerçevesinde, 31.08.2018 tarihli ve 30495 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ve aynı gün yürürlüğe giren 7145 sayılı "**Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**"un 26. maddesi ile 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen Geçici 35 inci maddenin (B) bendinin yedinci alt bendinde düzenlenen kamu görevinden çıkarılma tekliflerine esas olmak üzere Kurulumuza gönderilecek dosyaların aşağıdaki usul ve esaslara uygun olarak hazırlanması gerekmektedir.

- 1) Kamu görevinden çıkarma teklifine esas teşkil edecek olan dosyanın Rektörlüğünüzce görevlendirilecek bir komisyon marifetiyle hazırlanması;
- 2) Bu komisyonun teşkilinde, komisyon üyelerinin, hakkında çıkarma teklifinde bulunulan şahısla geçmişte herhangi bir husumete konu ilişkilerinin olmaması, haklarında daha önce herhangi bir disiplin cezası verilmemiş olması, idari tecrübesi olanlara öncelik verilmesi ve hakkında inceleme yapılan akademik personelden daha üst veya denk unvana sahip olmaları gibi hususların gözetilmesi;
- 3) Kamu görevinden çıkarma teklifine esas teşkil edecek dosyanın hazırlanmasında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53/A maddesindeki usule ilişkin hükümlerin esas alınması;
- 4) Çıkarma teklifinin hukuki nitelikte somut bilgi, belge ve bulgu ile temellendirilmesi;
- 5) Dosyada yer alan bilgi, belge ve bulgu ile ilgili olarak hakkında dosya tanzim edilene gerekli açıklamaları yapması ve kendisini savunabilmesi için 7 günden az olmamak üzere makul bir süre verilmesi, savunma hakkının tam ve eksiksiz olarak kullanılması;
- 6) Hakkında dosya tanzim edilenin savunmasının ilgili komisyon tarafından kabul görmemesi halinde bunun komisyon raporunda gerekçelendirilmesi ve komisyon görüşünün oluşmasında istinat edilen delillerin zikredilmesine özen gösterilmesi;
- 7) Çıkarma teklifine esas komisyon raporunun mutlaka Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanması;
- 8) Rektörün ilgili personelin çıkarılması yönündeki kanaatinin teklife esas olmak üzere "açıkça" belirtilmesi;
- 9) Teklife esas dosyanın bir dizi pusulasına bağlanarak Kurulumuza gönderilmesi

Bu konuda gerekli hassasiyetin gösterilmesini önemle rica ederim.

Prof. Dr. M. İ. Safa KAPICIOĞLU
Başkan Vekili

Not: 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde güvenli elektronik imzalı aslı ile aynıdır.

Evrak Tarih ve Sayısı: 03/08/2018-17621

Dağıtım:

Tüm Üniversiteler(Kep)ne

Not: 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde güvenli elektronik imzalı aslı ile aynıdır.

Üniversiteler Mah. 1600. Cad. No:10 06539 Bilkent Ankara-Türkiye
Telefon: 0(312) 298 70 00
Faks: 0(312) 266 47 59

Bilgi için:Onur YAZGAN
Akademik Uzman